

ПРИНЯТО

педагогическим советом
КГБОУ
«Минусинская школа-интернат»
Протокол № 4 от 02.02.2017г.

СОГЛАСОВАНО

родительским комитетом
КГБОУ
«Минусинская школа-интернат»
Протокол № 5 от 07.02.2017

СОГЛАСОВАНО

Ученическим советом
КГБОУ
«Минусинская школа-интернат»
Протокол № 4 от 18.01.2017

УТВЕРЖДЕНО

Директор КГБОУ
«Минусинская школа-интернат»
Л.Ф. Кудрявцева
«31» января 2017 г.
Приказ № 01-13-004/3



ПОЛОЖЕНИЕ

о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости промежуточной и итоговой аттестации обучающихся

1. Общие положения

1.1. Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной

аттестации обучающихся (Положение) разработано в соответствии:

1.1.1. С нормативными правовыми актами федерального уровня:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Трудовым кодексом от 30.12.2001 № 197-ФЗ;
- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки от 06.10.2009 № 373;
- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, утвержденным приказом Минобрнауки от 19.12.2014 № 1598;
- Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки от 17.12.2010 № 1897;
- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки от 17.05.2012 № 413;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки от 30.08.2013 № 1015;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утвержденным приказом Минпросвещения от 09.11.2018 № 196;
- Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки от 22.01.2014 № 32;
- Положением о психолого-медико-педагогической комиссии, утвержденным приказом Минобрнауки от 20.09.2013 № 1082;
- СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях», утвержденными постановлением главного санитарного врача от 29.12.2010 № 189.

- дополнительными общеобразовательными программами КГБОУ «Минусинская школа-интернат»;
- положениями об органах коллегиального управления ОО (например, положением о педагогическом совете и др.);
- положением о внутренней системе оценки качества образования в ОО;
- положением о формах обучения в ОО;
- положением об индивидуальном учебном плане;
- положением об обучении на дому в ОО и др.

1.2. Настоящее Положение определяет формы, периодичность, порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, их перевод в следующий класс, на следующий уровень образования.

1.3. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация являются частью системы внутришкольного мониторинга качества образования по направлению «Качество образовательной деятельности» и отражают динамику индивидуальных образовательных достижений обучающихся в соответствии с планируемыми результатами освоения ООП соответствующего уровня общего образования.

1.4. Образовательные достижения обучающихся подлежат текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации в обязательном порядке по предметам, включенным в учебный план класса (группы), в котором(ой) они обучаются, а также в индивидуальный учебный план.

1.5. Текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию обучающихся осуществляют педагогические работники в соответствии с должностными обязанностями и локальными нормативными актами КГБОУ «Минусинская школа-интернат».

1.6. Результаты, полученные в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации за отчетный период (учебный год, полугодие, четверть), являются документальной основой для составления ежегодного публичного доклада директора о результатах деятельности школы, отчета о самообследовании и публикуются на официальном сайте учреждения в установленном порядке с соблюдением положений Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

1.7. Основными потребителями информации о результатах текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации являются участники образовательных отношений:

- педагоги, обучающиеся и их родители (законные представители);
- коллегиальные органы управления КГБОУ «Минусинская школа-интернат»;
- экспертные комиссии при проведении процедур лицензирования и аккредитации;
- учредитель ОО.

1.8. Настоящее Положение согласовывается с органами коллегиального управления (Родительским комитетом, педагогическим советом, ученическим советом) и утверждается приказом директора КГБОУ «Минусинская школа-интернат».

1.9. В настоящее Положение в установленном порядке могут вноситься изменения и (или) дополнения.

2. Текущий контроль успеваемости глухих и слабослышащих обучающихся

2.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся – это систематическая проверка освоения обучающимися ООП соответствующего уровня общего образования, проводимая педагогом в ходе образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой (рабочей программой учебного предмета, курса, дисциплины).

Цели текущего контроля успеваемости:

- определить степень освоения ООП соответствующего уровня общего образования в течение учебного года по всем учебным предметам, курсам, дисциплинам учебного плана во всех классах (группах);
- скорректировать рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин в зависимости от анализа темпа, качества, особенностей освоения изученного материала;
- предупредить неуспеваемость.

2.2. Текущий контроль успеваемости обучающихся в КГБОУ «Минусинская школа-интернат»; проводится:

- поурочно, потемно;

- по учебным четвертям и полугодиям;
- в форме диагностики (стартовой, промежуточной, итоговой), устных и письменных ответов (комплекс заданий стандартизированной формы), защиты Проектов, мониторинг физического развития, нормативы.

2.3. Периодичность и формы текущего контроля успеваемости обучающихся:

2.3.1. Поурочный и потемный контроль:

- определяется педагогами ОО самостоятельно с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов общего образования (по уровням образования), индивидуальных особенностей обучающихся, содержанием образовательной программы, используемых образовательных технологий;
- указывается в рабочей программе учебных предметов, дисциплин;

2.3.2. Оценивание по учебным четвертям и полугодиям проводится на основании результатов текущего контроля успеваемости в следующем порядке:

- по четвертям – в 5–9-х классах;
- четвертям – во 2–4-х классах;
- полугодиям – в 10–11-х классах.

2.3.3 Формы текущего контроля успеваемости обучающихся:

- письменная проверка – письменный ответ учащегося на один или систему вопросов (заданий). К письменным ответам относятся: домашние, проверочные, лабораторные, практические, контрольные, творческие работы; письменные отчёты о наблюдениях; письменные ответы на вопросы теста; сочинения, изложения, диктанты, рефераты и другое;

- устная проверка – устный ответ учащегося на один или систему вопросов, беседы, собеседования и другое;

- комбинированная проверка - сочетание письменных и устных форм проверок.

Иные формы промежуточной аттестации могут предусматриваться адаптированной образовательной программой.

В случаях, предусмотренных адаптированной образовательной программой, в качестве результатов промежуточной аттестации могут быть зачтены выполнение тех иных заданий, проектов в ходе образовательной деятельности, результаты участия в олимпиадах, конкурсах, конференциях, иных подобных мероприятиях. Образовательной программой может быть предусмотрена накопительная балльная система зачета результатов деятельности обучающегося.

2.4. Текущий контроль успеваемости обучающихся:

2.4.1. Знания, умения и навыки учащихся 1 класса и первая четверть 2 класса не оцениваются.

2.4.2. Для учащихся 2-11 классов в школе используется 5-балльная система оценки знаний, умений и навыков (минимальный балл – 2, максимальный балл – 5). В ходе обучения учителя оценивают знания учащихся. Оценка ответа учащихся при устном и письменном опросе производится по 5-балльной системе: 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно).

2.4.3. Всем учащимся, присутствующим на уроке, выставляются оценки при проведении письменных контрольных работ, в зависимости от формы проверки (фронтальной или индивидуальной). Сочинения, изложения, диктанты с грамматическими заданиями, оцениваются двойной оценкой. За обучающие работы в начальной школе выставляются только положительные оценки.

В случае выполнения учащимися работы на оценку «2», с ним проводится дополнительная работа до достижения им положительного результата.

2.4.4. Не допускается выставление обучающемуся неудовлетворительной отметки при проведении текущего контроля успеваемости после длительного пропуска занятий по уважительной причине.

2.4.5. Обучающемуся, пропустившему 50 и более процентов учебных занятий по болезни в течение полугодия не может быть выставлена промежуточная итоговая оценка, а делается запись н/а (не аттестован).

2.4.6. В отношении обучающихся, пропустивших по уважительной причине, подтвержденной соответствующими документами, 2/3 учебного времени, текущий контроль осуществляется в

индивидуальном порядке, в соответствии с индивидуальным графиком, согласованным с педагогическим советом ОО и родителями (законными представителями) обучающихся;

2.4.7. Ответственность за прохождение пропущенного учебного материала возлагается на обучающего, его родителей или лиц, заменяющих родителей.

2.4.8. В конце учебного года выставляются итоговые годовые оценки по всем предметам учебного плана.

2.4.9. В случае несогласия обучающегося, его родителей с годовой оценкой обучающемуся предоставляется возможность сдать экзамен по соответствующему предмету комиссии, образованной приказом директора.

2.5. Порядок выставления отметок по результатам текущего контроля:

2.5.1. За устный ответ отметка выставляется учителем в ходе урока и заносится в электронный журнал и дневник обучающегося;

2.5.2. За письменный ответ отметка выставляется учителем в электронный журнал и дневник

2.5.3. Текущий контроль обучающихся, временно находящихся в санаторных, медицинских организациях (иных организациях, не имеющих лицензию на право осуществления образовательной деятельности) осуществляется в этих заведениях, и полученные результаты учитываются при выставлении отметок за четверть, полугодие, год;

2.5.4. Обучающиеся, освобожденные от занятий физической культурой по медицинским показаниям на неделю, месяц, четверть, год, изучают теоретическую часть программы, оцениваются на основе различных форм устного и (или) письменного опроса;

2.5.5. Учащиеся, обучающиеся по состоянию здоровья индивидуально на дому, оцениваются по предметам, включённым в их учебный план, утвержденный приказом директора школы.

2.5.6. Проведение текущего контроля не допускается сразу после длительного пропуска занятий по уважительной причине с выставлением неудовлетворительной отметки;

2.5.7. отметки обучающихся за четверть (полугодие) выставляются на основании результатов текущего контроля (тематического, поурочного) успеваемости, не позднее, чем за 2 дня до начала каникул или промежуточной (итоговой) аттестации.

2.6. Система оценки достижения глухих и слабослышащих обучающихся по результатам текущего контроля за четверть, полугодие:

2.6.1. Отметка за четверть (полугодие) выставляется по результатам текущего контроля успеваемости во 2-11-х классах по 5-бальной шкале как среднее арифметическое текущих отметок с обязательным учетом качества знаний обучающихся. При выставлении отметки за четверть (полугодие) учитель руководствуется следующим:

- отметки за контрольные работы, работы по обобщению материала являются приоритетными;
- неудовлетворительные отметки за контрольные работы не учитываются при условии, если обучающийся сдал задолженность по этой теме.

2.6.2. Основанием для выставления обучающимся отметок за четверть (полугодие) является наличие не менее:

- трёх отметок при нагрузке 1 час в неделю;
- 4 - 5 отметок при нагрузке 2 часа в неделю;
- 6 - 7 отметок при нагрузке 3 и более часов в неделю.

2.6.3. Вопрос о выставлении четвертной (полугодовой) отметки обучающимся, пропустившим 2/3 учебного времени и имеющим менее трёх текущих отметок, решается в индивидуальном порядке по согласованию с родителями (законными представителями) обучающихся. Проведение контрольных работ и зачетов, для указанной категории обучающихся осуществляется в индивидуальном порядке в соответствии с графиком, согласованным с родителями (законными представителями) обучающихся.

2.6.4 Критерии оценки глухих и слабослышащих обучающихся

Критерии оценки НОО

Ответ оценивается **отметкой «5»**, если ученик раскрывает содержание учебного материала в объёме, предусмотренном программой и учебником, соблюдает логическую последовательность, использует специальную терминологию, отвечает самостоятельно без наводящих вопросов учителя.

Возможны одна-две неточности при освещении второстепенных вопросов, которые ученик легко исправляет по замечанию учителя.

Ответ оценивается **отметкой «4»**, если ученик раскрывает содержание учебного материала недостаточно полно, соблюдает логическую последовательность, использует специальную терминологию, отвечает самостоятельно, допуская один-два недочёта, исправленные по замечанию учителя.

Допускается ошибка или более двух недочетов при освещении второстепенных вопросов, которые ученик легко исправляет по замечанию учителя.

Ответ оценивается **отметкой «3»**, если ученик неполно или непоследовательно раскрывает содержание учебного материала, допускает ошибки в использовании специальной терминологии, исправляет после нескольких наводящих вопросов учителя.

Демонстрирует умения, достаточные для дальнейшего усвоения программного материала.

Ответ оценивается **отметкой «2»**, если ученик не раскрывает содержание учебного материала, допускает ошибки в использовании специальной терминологии, которые не исправляет после нескольких наводящих вопросов учителя.

Критерии оценки глухих и слабослышащих обучающихся ООУ, СОУ

Отметка «5» ставится, если ученик:

- показывает глубокое и полное знание и понимание всего объема программного материала; полное понимание сущности рассматриваемых понятий, явлений и закономерностей, теорий, взаимосвязей.
- умеет составить полный и правильный ответ на основе изученного материала; самостоятельно подтверждать ответ конкретными примерами, фактами; самостоятельно и аргументировано делает анализ, выводы. Дает ответ в логической последовательности с использованием принятой терминологии; делает собственные выводы; при ответе не повторяет дословно текст учебника; правильно и обстоятельно отвечает на дополнительные вопросы учителя.
- самостоятельно использует наглядные пособия, справочные материалы, учебник, дополнительную литературу.

Отметка «4» ставится, если ученик:

- показывает знания всего изученного программного материала. Дает полный и правильный ответ на основе изученных теорий; допускает незначительные ошибки и недочеты при воспроизведении изученного материала, определения понятий, неточности при использовании или в выводах и обобщениях из наблюдений и опытов;
- умеет самостоятельно выделять главные положения в изученном материале; на основании фактов и примеров обобщать, делать выводы. Применяет полученные знания на практике в видоизмененной ситуации, соблюдает основные правила культуры устной и письменной речи.
- Не обладает достаточным навыком работы со справочной литературой, учебником, первоисточниками (правильно ориентируется, но работает медленно). Допускает негрубые нарушения правил оформления письменных работ.

Отметка «3» ставится, если ученик:

- освоил основное содержание учебного материала, имеет пробелы в усвоении материала, не препятствующие дальнейшему усвоению программного материала; материал излагает фрагментарно, не всегда последовательно;
- показывает недостаточную сформированность отдельных знаний и умений; выводы и обобщения аргументирует слабо, допускает в них ошибки;
- допустил ошибки и неточности в использовании, определений и понятий, не использовал в качестве доказательства выводы и обобщения из наблюдений, фактов, опытов или допустил ошибки при их изложении;
- отвечает неполно на вопросы учителя (упуская и основное), или воспроизводит содержание текста учебника, но недостаточно понимает отдельные положения, имеющие важное значение в этом тексте.

Отметка «2» ставится, если ученик:

- не усвоил и не раскрыл основное содержание материала; не делает выводов и обобщений;
- не знает и не понимает значительную или основную часть программного материала в пределах поставленных вопросов или имеет слабо сформированные и неполные знания и не умеет применять их к решению конкретных вопросов и задач по образцу;
- при ответе (на один вопрос) допускает более двух грубых ошибок, которые не может

исправить даже при помощи учителя.

2.6.5 Критерии оценивания глухих и слабослышащих обучающихся с легкой умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)

- выставляемые оценки обучающимся с легкой умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) не могут быть приравнены к оценкам обучающихся не имеющих таких ограничений;
- при планировании предполагаемых результатов по освоению адаптированных образовательных программ по предметам, педагогам необходимо определить уровень возможностей каждого обучающегося, исходя из его потенциальных возможностей и структуры дефекта, согласно которому использовать определённые критерии оценивания знаний по предметам и успешности его продвижения.
- 1-й уровень: обучающиеся, способные освоить адаптированную образовательную программу. Они обучаются в соответствии адаптированной программы, понимают фронтальное объяснение учителя, способны самостоятельно применять полученные знания с опорой на наглядность.
- 2-й уровень: дети с комплексными нарушениями в развитии и со сложным дефектом, не способные освоить программу, кроме отдельных разделов, избирательно, в зависимости от степени выраженности дефекта и потенциальных возможностей, под контролем и с помощью взрослого в сопряжённом режиме на самом низком уровне. Продвижение обучающегося отслеживается относительно самого ребёнка.
- Оценка обучающихся 2-9-х классов школы по всем учебным предметам, осуществляется по пятибалльной системе (с измененной шкалой оценивания) по каждому предмету:
 - «5» - отлично
 - «4» - хорошо
 - «3» - удовлетворительно
 - «2 и 1» - неудовлетворительно. Эта отметка может выставляться в тетради за небрежно выполненные задания, педагогом в устной форме, а также в дневник, как метод воспитательного воздействия на ребёнка.
- В школе проверяются и оцениваются все письменные работы. При оценке знаний, умений и навыков необходимо учитывать индивидуальные особенности интеллектуального развития обучающихся, состояние их эмоционально-волевой сферы. Ученику с низким уровнем потенциальных возможностей можно предлагать более легкие варианты заданий. При оценке письменных работ обучающихся, страдающих глубоким расстройством моторики, не следует снижать оценку за плохой почерк, неаккуратность письма, качество записей и чертежей. К ученикам с нарушением эмоционально-волевой сферы рекомендуется применять дополнительные стимулирующие приемы (давать задания поэтапно, поощрять и одобрять обучающихся в ходе выполнения работы и т.п.).

2.6.6. Система оценивания включает в себя две составляющие – качественную и количественную. - Качественная составляющая обеспечивает всестороннее видение способностей учащихся, позволяет отражать такие важные характеристики, как коммуникативность, умение работать в группе, отношение к предмету, уровень прилагаемых усилий, индивидуальный стиль мышления и т.д. - Количественная составляющая позволяет сравнивать сегодняшние достижения ученика с его же успехами некоторое время назад, сопоставлять полученные результаты с нормативными критериями. - Сочетание качественной и количественной составляющих оценки дает наиболее полную и общую картину динамики развития и обученности каждого ученика с учетом его индивидуальных особенностей.

2.6.7. Критерии для оценивания устных ответов являются общими для всех предметов.

Оценка «5» ставится обучающемуся, если он: обнаруживает понимание материала, может с помощью учителя сформулировать, обосновать самостоятельно ответ, привести необходимые примеры; допускает единичные ошибки, которые сам исправляет.

Оценка «4» ставится, если обучающийся дает ответ, в целом соответствующий требованиям оценки «5», но допускает неточности и исправляет их с помощью учителя; допускаетagramматизмы в речи. **Оценка «3»** ставится, если обучающийся частично понимает тему, излагает материал недостаточно полно и последовательно, допускает ряд ошибок в речи, не способен самостоятельно применять знания, нуждается в постоянной помощи учителя.

Оценка «2 и 1» может выставляться в дневник, может выставляться в устной форме как метод воспитательного воздействия на ребёнка. Оценка «2 и 1» не ставится в журнал.

2.6.8. При оценке письменных работ по предмету письмо и развитие речи следует руководствоваться следующими нормами: II - IX классы.

Оценка «5» ставится за работу без ошибок.

Оценка «4» ставится за работу с одной - тремя ошибками.

Оценка «3» ставится за работу с четырьмя - шестью ошибками.

Оценка «2 и 1» может выставляться за небрежно выполненные задания в тетради, как метод воспитательного воздействия на ребёнка.

3. Промежуточная аттестация обучающихся

3.1. Целями проведения промежуточной аттестации являются:

- объективное установление фактического уровня освоения АООП и достижения результатов освоения АООП;

- соотнесение этого уровня с требованиями ФГОС, для обучающихся с ОВЗ;

- оценка достижений конкретного учащегося, позволяющая выявить пробелы в освоении им АООП и учитывать индивидуальные потребности учащегося в осуществлении образовательной деятельности,

- оценка динамики индивидуальных образовательных достижений, продвижения в достижении планируемых результатов освоения АООП.

3.2. Промежуточная аттестация – это оценка уровня освоения отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы.

3.3. Промежуточную аттестацию в КГБОУ «Минусинская школа-интернат»:

3.3.1. В обязательном порядке проходят обучающиеся, осваивающие АООП начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования во всех формах обучения; включая обучающихся, осваивающих образовательные программы школы по индивидуальным учебным планам.

3.4. Формами промежуточной аттестации являются:

3.4.1. Письменная проверка – письменный ответ учащегося на один или систему вопросов (заданий). К письменным ответам относятся: домашние, проверочные, лабораторные, практические, контрольные, творческие работы; письменные отчёты о наблюдениях; письменные ответы на вопросы теста; сочинения, изложения, диктанты, рефераты и другое;

- устная проверка – устный ответ учащегося на один или систему вопросов, беседы, собеседования и другое;

- комбинированная проверка - сочетание письменных и устных форм проверок.

Иные формы промежуточной аттестации могут предусматриваться адаптированной образовательной программой.

В случаях, предусмотренных адаптированной образовательной программой, в качестве результатов промежуточной аттестации могут быть зачтены выполнение тех иных заданий, проектов в ходе образовательной деятельности, результаты участия в олимпиадах, конкурсах, конференциях, иных подобных мероприятиях. Образовательной программой может быть предусмотрена накопительная балльная система зачета результатов деятельности обучающегося.

Учащиеся с ограниченными возможностями здоровья, обучающиеся по адаптированной основной общеобразовательной программе (АООП), имеют право пройти текущую и промежуточную аттестацию в иных формах в соответствии с состоянием здоровья.

3.4.2. Перечень учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), выносимых на промежуточную аттестацию, и форма проведения определяются АООП по уровням общего образования (учебным(и) планом(ами)).

3.4.3. Фиксация результатов промежуточной аттестации осуществляется, как правило, по пятибалльной системе. Адаптированной образовательной программой может быть предусмотрена иная шкала фиксации результатов промежуточной аттестации (например, десятибалльная), а также может быть предусмотрена фиксация удовлетворительного, либо неудовлетворительного результата промежуточной аттестации без деления на уровни.

3.4.4. При пропуске учащимся по уважительной причине более половины учебного времени, отводимого на изучение учебного предмета, учащийся имеет право на перенос срока проведения промежуточной аттестации. Новый срок проведения промежуточной аттестации определяется КГБОУ «Минусинская школа- интернат» с учетом учебного плана, индивидуального учебного плана на основании заявления учащегося (его родителей, законных представителей).

3.4.5. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах промежуточной аттестации учащихся как посредством заполнения предусмотренных документов, дневник ученика, так и по запросу родителей (законных представителей) учащихся. Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) учащихся обязаны прокомментировать результаты промежуточной аттестации учащихся в устной форме. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах промежуточной аттестации учащегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к классному руководителю.

3.4.6. Особенности сроков и порядка проведения промежуточной аттестации могут быть установлены КГБОУ «Минусинская школа- интернат» для следующих категорий учащихся по заявлению родителей (их законных представителей):

- выезжающих на учебно-тренировочные сборы, на олимпиады школьников, на российские или международные спортивные соревнования, конкурсы, смотры, олимпиады и тренировочные сборы и иные подобные мероприятия;
- отъезжающих на постоянное место жительства за рубеж;
- для иных учащихся по решению педагогического совета.

3.4.7. Для учащихся, обучающихся по индивидуальному учебному плану, сроки и порядок проведения промежуточной аттестации определяются индивидуальным учебным планом.

3.4.8. Итоги промежуточной аттестации обсуждаются на заседаниях педагогического совета школы.

3.5. Порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся:

3.5.1. Промежуточная аттестация обучающихся проводится по полугодием в качестве контроля освоения части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), за исключением обучающихся 1-го класса и первого полугодия 2 класса.

3.5.2. В отношении обучающихся, осваивающих АООП индивидуально на дому, промежуточная аттестация по предметам учебного плана соответствующего уровня образования может основываться на результатах текущего контроля успеваемости при условии, что по всем учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) учебного плана они имеют положительные результаты текущего контроля.

3.5.3. Обучающимся, достигшим выдающихся успехов в изучении учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) учебного плана (победители предметных олимпиад регионального и федерального уровней, сборных команд РФ, участвовавших в международных олимпиадах по общеобразовательным предметам), в качестве результатов промежуточной аттестации по предметам учебного плана соответствующего уровня образования могут быть зачтены внеучебные образовательные достижения по соответствующим учебным предметам по их желанию.

3.5.4. Промежуточная аттестация обучающихся в ОО проводится:

- учителем-предметником в соответствии с расписанием, утвержденным руководителем школы, за неделю до ее проведения;
- аттестационной комиссией в количестве не менее трех человек, включающей представителя администрации школы, учителя-предметника данного класса и ассистента из числа педагогов того же цикла/предметной области, утвержденной приказом руководителя школы, в соответствии с расписанием, утвержденным руководителем ОО за неделю до ее проведения;
- по контрольно-измерительным материалам, прошедшим экспертизу в установленном порядке и утвержденным приказом руководителя, с соблюдением режима конфиденциальности.

3.5.5. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительной причине, могут:

- быть переведены в следующий класс условно с последующей сдачей академических задолженностей;
- пройти промежуточную аттестацию в дополнительные сроки, определяемые приказом руководителя школы.

3.6. Информация о проведении промежуточной аттестации (перечень учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), форма, сроки и порядок проведения) доводится до обучающихся и их родителей (законных представителей) посредством размещения на информационном стенде в вестибюле школы, учебном кабинете, на официальном сайте школы.

4. Порядок перевода учащихся в следующий класс

4.1. Учащиеся, освоившие в полном объеме соответствующую часть адаптированной образовательной программы, переводятся в следующий класс.

4.2. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, адаптированной образовательной программы или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

4.3. Учащиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

4.4. КГБОУ «Минусинская школа- интернат» создает условия учащемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечивает контроль за своевременностью ее ликвидации.

4.5. Учащиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, не более двух раз в сроки, определяемые школой, в установленный данным пунктом срок с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни учащегося, нахождение его в отпуске по беременности и родам.

4.6. Учащиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение следующей четверти, полугодия (триместра). В указанный срок включается время каникул.

4.7. Для проведения промежуточной аттестации при ликвидации академической задолженности во второй раз, КГБОУ «Минусинская школа- интернат» создается комиссия.

4.8. Не допускается взимание платы с учащихся за прохождение промежуточной аттестации.

4.9. Учащиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

4.10. Учащиеся школы, не ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность с момента ее образования, по адаптированным образовательным программам начального общего, основного общего образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение. Обучение которых проходит по скорректированным адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии, либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

4.11. КГБОУ «Минусинская школа- интернат» информирует родителей учащегося о необходимости принятия решения об организации дальнейшего обучения, учащегося в письменной форме.

5. Условия промежуточной аттестации обучающихся

5.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме содержание АООП общего образования (по уровням образования) текущего учебного года, на основании положительных результатов промежуточной аттестации переводятся в следующий класс (на уровень образования).

5.2. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

5.3. В целях реализации позиции пунктов 5.1, 5.2 настоящего Положения:

5.3.1. Уважительными причинами признаются:

- болезнь обучающегося, подтвержденная соответствующей справкой медицинской организации;
- трагические обстоятельства семейного характера;

- участие в спортивных, интеллектуальных соревнованиях, конкурсах, олимпиадах, региональных, федеральных мероприятиях, волонтерской деятельности;
 - обстоятельства непреодолимой силы, определяемые в соответствии с Гражданским кодексом.
- 5.3.2. Академическая задолженность – это неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин.
- 5.3.3. Условный перевод в следующий класс – это перевод обучающихся, не прошедших промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющих академическую задолженность, с обязательной ликвидацией академической задолженности в установленные сроки.
- 5.3.4. Возможная неуспеваемость глухих обучающихся по учебным предметам «Иностранный язык» и «Музыка» обусловлена особенностями здоровья ребенка с нарушением слуха и не является основанием для неаттестации обучающегося.
- 5.3.5. При оценке образовательных результатов обучающихся по АООП приоритет имеет динамика индивидуальных достижений.

6. Ликвидация академической задолженности обучающимися

- 6.1. Права, обязанности участников образовательных отношений по ликвидации академической задолженности:
- 6.1.1. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) предыдущего учебного года в сроки, установленные приказом руководителя школы.
- 6.1.2. Обучающиеся имеют право:
- пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) не более двух раз в пределах одного года с момента образования академической задолженности, не включая время болезни обучающегося;
 - получать консультации по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям);
 - получать информацию о сроках и датах работы комиссий по сдаче академических задолженностей;
 - получать помощь педагога-психолога.
- 6.1.3. ОО при организации и проведении промежуточной аттестации обучающихся обязана:
- создать условия обучающимся для ликвидации академических задолженностей;
 - обеспечить контроль за своевременностью ликвидации академических задолженностей;
 - создать комиссию для проведения сдачи академических задолженностей (промежуточной аттестации обучающихся во второй раз).
- 6.1.4. Родители (законные представители) обучающихся обязаны:
- создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности;
 - обеспечить контроль за своевременностью ликвидации обучающимся академической задолженности;
 - нести ответственность за ликвидацию обучающимся академической задолженности в сроки, установленные для передачи.
- 6.1.5. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз в школе создается соответствующая комиссия:
- комиссия формируется по предметному принципу;
 - состав предметной комиссии определяется руководителем ОО (или структурного подразделения (предметного методического объединения, кафедры)) в количестве не менее трех человек;
 - персональный состав комиссии утверждается приказом руководителя ОО.
- 6.1.6. Решение предметной комиссии оформляется протоколом приема промежуточной аттестации обучающихся по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю).
- 6.1.7. Обучающиеся, не ликвидировавшие академическую задолженность по образовательным программам соответствующего уровня общего образования в течение года с момента ее появления, по усмотрению их родителей (законных представителей) и на основании их заявления могут быть:

- оставлены на повторное обучение;
 - переведены на обучение по АООП в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК);
 - переведены на обучение по индивидуальному учебному плану (в пределах осваиваемой образовательной программы) в порядке, установленном положением об индивидуальном учебном плане ОО.
- 6.1.8. Обучающиеся по АООП, не ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность, по усмотрению их родителей (законных представителей):
- оставляются на повторное обучение;
 - переводятся на обучение по другому варианту АООП в соответствии с рекомендациями ПМПК;
 - переводятся на обучение по индивидуальному учебному плану.

7. Государственная итоговая аттестация обучающихся с ОВЗ

7.1. Государственная итоговая аттестация (далее - ГИА) по АООП основного, среднего образования в КГБОУ «Минусинская школа- интернат» проводится в форме государственного выпускного экзамена (ГВЭ), а так же для детей с легкой умственной отсталостью в форме устного экзамена.

7.2. К государственной итоговой аттестации допускаются обучающие в полном объеме успешно освоившие образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования и не имеющие академической задолженности.

7.3. Результатом освоения образовательных программ обучающихся с ОВЗ является итоговая промежуточная аттестация на каждом уровне образования.

7.4. Обучающимся с различными формами умственной отсталости, не имеющим начального общего, основного общего образования и обучавшимся по адаптированным основным общеобразовательным программам, не проходят государственную итоговую аттестацию.

7.5. По успешному завершению освоения лицами с различными формами умственной отсталости адаптированных основных образовательных программ выдается свидетельство об обучении.

7.6. Свидетельство не является документом об образовании, поскольку обучающиеся с умственной отсталостью по адаптированным основным общеобразовательным программам не проходят государственной итоговой аттестации. В тоже время свидетельство дает право на прохождение профессиональной подготовки по специальностям, рекомендованным для лиц с нарушением интеллекта.

7.7. Свидетельство выдается выпускникам в связи с завершением ими обучения не позднее десяти дней после издания распорядительного акта об отчислении выпускников из школы.

7.8. Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся детей-инвалидов, освоивших образовательные программы основного и среднего общего образования, количество сдаваемых экзаменов по их желанию сокращается до двух обязательных экзаменов по русскому языку и математике.), а также экзамены по выбору обучающегося по двум учебным предметам из числа учебных предметов: физика, химия, биология, литература, география, история, обществознание, иностранный язык (английский язык), информатика сдаются по желанию учащихся.

8. Участники ГИА в форме (ГВЭ).

8.1. К ГИА допускаются обучающиеся, не имеющие академической задолженности, в том числе за итоговое сочинение (изложение), и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план (имеющие годовые отметки по всем учебным предметам учебного плана каждый год обучения по образовательным программам основного и среднего общего образования не ниже удовлетворительных).

8.2. К ГИА по учебным предметам, освоение которых завершилось ранее, допускаются обучающиеся 9 – 11 классов, имеющие годовые отметки не ниже удовлетворительных по всем учебным предметам учебного плана за предпоследний год обучения.

8.3. Итоговое сочинение (изложение) как условие допуска к ГИА проводится для обучающихся 11 классов в первую среду декабря последнего года обучения по темам (текстам), сформированным по часовым поясам Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки (далее - Рособнадзор).

8.4. Обучающиеся 11 классов для участия в итоговом сочинении (изложении) подают заявление в школу не позднее, чем за две недели до начала проведения итогового сочинения (изложения).

8.5. Выбранные обучающимися учебные предметы, для сдачи ГИА указываются ими в заявлении. Заявление подается в школу до 1 февраля.

8.6. Обучающиеся, выпускники прошлых лет с ограниченными возможностями здоровья при подаче заявления предъявляют копию рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии, а обучающиеся, выпускники прошлых лет дети-инвалиды и инвалиды – оригинал или заверенную в установленном порядке копию справки, подтверждающей факт установления инвалидности, выданной федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы.

8.7. К ГИА допускаются обучающиеся, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план (имеющие годовые отметки по всем учебным предметам учебного плана не ниже удовлетворительных).

8.8. Обучающиеся, являющиеся в текущем учебном году победителями или призерами заключительного этапа всероссийской олимпиады школьников, членами сборных команд Российской Федерации, участвовавших в международных олимпиадах и сформированных в порядке, устанавливаемом Министерством образования и науки Российской Федерации, освобождаются от прохождения итоговой аттестации по учебному предмету, соответствующему профилю всероссийской олимпиады школьников, международной олимпиады.

8.9. 8.2. КГБОУ «Минусинская школа- интернат» организует информирование обучающихся и их родителей (законных представителей), выпускников прошлых лет по вопросам организации и проведения итогового сочинения (изложения).

8.10. КГБОУ «Минусинская школа- интернат» под роспись информирует обучающихся и их родителей (законных представителей), выпускников прошлых лет о сроках, местах и порядке подачи заявлений на прохождение ГИА, в том числе в форме ГВЭ, о месте и сроках проведения ГИА, о порядке проведения ГИА, в том числе об основаниях для удаления с экзамена, изменения или аннулирования результатов ГИА, о ведении во время экзамена в ППЭ и аудиториях видеозаписи, о порядке подачи и рассмотрения апелляций, о времени и месте ознакомления с результатами ГИА, а также о результатах ГИА, полученных обучающимися, выпускником прошлых лет.

8.11. Для обучающихся, выпускников прошлых лет с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся выпускников прошлых лет, детей-инвалидов и инвалидов, а также тех, кто обучался по состоянию здоровья на дому, продолжительность экзамена увеличивается на 1,5 часа.

8.12. Во время проведения экзамена для указанных обучающихся, выпускников прошлых лет организуются питание и перерывы для проведения необходимых лечебных и профилактических мероприятий.

8.13. Для лиц имеющих медицинские показания для обучения на дому и соответствующие рекомендации психолого-медико-педагогической комиссии, экзамен организуется на дому.

9. Порядок выпуска обучающихся и выдача документов об образовании.

9.1. Выпускникам 9,11 классов, прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается документ государственного образца о соответствующем уровне образования:

- выпускникам 9 класса – аттестат об основном общем образовании;
- выпускникам 11 класса – аттестат о среднем общем образовании.

9.2. В аттестат об основном общем образовании выставляются итоговые отметки по всем предметам, которые изучались в 9 классе, а также по предметам, изучавшимся ранее – музыка, изобразительное искусство. По русскому языку и математике итоговые отметки определяются

как среднее арифметическое годовых и экзаменационных отметок выпускника и выставляются в аттестат целыми числами в соответствии с правилами математического округления. По другим учебным предметам итоговые отметки выставляются на основе годовой отметки выпускника за 9 класс.

Итоговые отметки за 11 класс определяются как среднее арифметическое полугодовых и годовых отметок обучающегося за каждый год обучения по образовательной программе среднего общего образования и выставляются в аттестат целыми числами в соответствии с правилами математического округления. По каждому учебному предмету вариативной части учебного плана, изучавшемуся выпускником, выставляется итоговая отметка, если на его изучение отводилось по учебному плану не менее 64 часов за два учебных года.

9.3. В документе об образовании отметка по каждому предмету проставляется арабскими цифрами и в скобках, словами: 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно). Возможно сокращение в соответствии с правилами русской орфографии. (удовл.)

9.4. Документы об образовании заполняются печатным способом, подписываются директором школы. Документ заверяется печатью общеобразовательного учреждения. Оттиск печати должен быть ясным, четким, легко читаемым. Фамилия, имя, отчество, год и месяц рождения выпускника записывается полностью и в точном соответствии с записями в паспорте. Подчистки, исправления, приписки, зачеркнутые слова и незаполненные строки в документах об образовании не допускаются.

9.5. Документы об образовании выпускники получают в школе на торжественных мероприятиях, посвященных выпуску учащихся из школ.

10. Порядок внесения изменений и (или) дополнений в Положение

10.1. Инициатива внесения изменений и (или) дополнений в настоящее Положение может исходить от органов коллегиального управления, представительных органов работников, советов обучающихся, родителей, администрации КГБОУ «Минусинская школа-интернат».

10.2. Изменения и (или) дополнения в настоящее Положение подлежат открытому общественному обсуждению на заседаниях коллегиальных органов управления ОО и указанных в пункте 10.1 представительных органов, органов самоуправления.

10.3. Изменения в настоящее Положение вносятся в случае их одобрения органами, указанными в пункте 10.1, и утверждаются приказом руководителя школы.

10.4. Внесенные изменения вступают в силу с учебного года, следующего за годом принятия решения о внесении изменений.