

краевое государственное бюджетное общеобразовательное учреждение «Минусинская школа-интернат»

ПРИНЯТО
на педагогическом совете
Протокол № 4 от « 02 » 02 2017 г.



УТВЕРЖДЕНО
Директор КГБОУ
«Минусинская школа-интернат»
Л.Ф.Кудрявцева
Приказ № 01-13-004/3 от « 31 » 01 2017 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
О ЕДИНОМ СЛУХО - РЕЧЕВОМ РЕЖИМЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Настоящее Положение разработано на основании ФЗ № 273 от 29.12. 2012г. «Об образовании в Российской Федерации», в соответствии с требованиями ФГОС начального, основного и среднего общего образования, утвержденного Приказами Минобрнауки России № 373 от 06. 10. 2009г., № 1897 от 17.12.2010г., № 413 от 17.05.2012г.
- 1.2. Единый слухо-речевой режим представляет собой систему работы по усиленному речевому и общему развитию слышащих детей на базе развития и использования остаточной слуховой функции.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ СЛУХО - РЕЧЕВОГО РЕЖИМА

- 2.1.Основная цель слухо-речевого режима заключается в создании условий для развития активного речевого поведения ребенка с особыми образовательными потребностями в условиях школы-интерната, преодолении негативных последствий нарушения слуха и обеспечение его дальнейшей успешной социализации.
- 2.2.Задачи слухоречевого режима:
 - формировать устойчивую мотивацию у обучающихся к речевому общению;
 - совершенствовать навыки слухового восприятия и понимания речи в разных условиях и во всех формах учебно-воспитательной работы;
 - формировать навыки устной речи, как средства общения.

3.ТРЕБОВАНИЯ К РАБОТНИКАМ ШКОЛЫ
(ПЕДАГОГАМ, ТЕХПЕРСОНАЛУ, МЕДИЦИНСКИМ РАБОТНИКАМ)

- 3.1.Каждый работник школы должен владеть правильной, точной, выразительной и ясной речью, являющейся образцом для учащихся. Недопустимы логически неправильно построенные предложения, нелитературное произношение слов, небрежность в выборе терминов и определений, миксоловие.
- 3.2.Весь процесс общения всех педагогов с учащимися осуществляется на основе словесной речи в устной и письменной форме. Все педагоги должны в совершенстве знать и уметь пользоваться дактильной формой речи как вспомогательным средством общения, владеть основами русского жестового языка.
- 3.3.Использование устно-дактильной речи допускается в тех случаях, когда общение

устной речью затруднено (для слабослышащих детей общение устно-дактильной речью допустимо в дошкольном и начальном школьном возрасте, а для глухих - по мере развития речевого словаря).

3.4. Использование русского жестового языка разрешается при обязательном сопровождении ее словесной речью.

3.5. В помощь слухозрительному восприятию работникам школы должны использоваться таблички с речевыми конструкциями: словами или фразами, заключающими в себе название предмета, поручение, просьбу, вопрос, отчет о выполненном и др.

3.6. При наличии в классе звукоусиливающей аппаратуры педагоги максимально используют остаточный слух воспитанников, привлекая специально отработанный на индивидуальных коррекционных занятиях речевой материал и включая новые необходимые фразы по различным предметам. Для глухих детей 10-15 фраз для слухового восприятия на одном уроке или занятии, для слабослышащих детей 20-25 фраз.

3.7. На всех режимных моментах вне класса должны использоваться индивидуальные слуховые аппараты. Учителя слухового восприятия должны проводить работу с родителями о положительном влиянии бинаурального слухопротезирования на устную речь детей.

3.8. Каждый педагог обязан расширять и обогащать словарный запас учащихся. На уроках и внеклассных занятиях новые слова, термины, имена собственные и названия разъясняются педагогом кратким пояснением. Учащиеся должны не только понимать слова новые и термины, но и уметь их употреблять в своей устной и письменной речи. Учителя должны периодически вывешивать образцы речевых конструкций: терминов и трудных слов по каждому предмету, по различным видам внеклассной деятельности.

3.9. Образцом для учащихся должна быть и письменная речь педагогов. Все записи в журнале, на доске, в тетрадях, в дневнике, в документах, выдаваемых на руки ученикам, должны быть грамотны, четко сформулированы. Таблички пишутся четким шрифтом синим или черным цветом на светлом фоне.

3.10. Во внеклассное время воспитатель продолжает работу учителя по развитию речи, активизирует речевое общение детей во время всех режимных моментов (прогулок, экскурсий, игр, подготовки домашнего задания и др.). При этом воспитатель использует речевой материал программы по развитию слухового восприятия. Вместе с учителем слухового восприятия и формирования произношения, а также учителем класса воспитатель определяет лексический материал, типы предложений, формы слов, составляет фразы для общения в интернате на различных внеклассных мероприятиях. Воспитатель обязан оречевлять каждое действие, производимое ребенком.

3.11. Воспитатель (как и учитель) на каждом занятии выделяет время для работы над труднопроизносимыми словами, используя для этого аналитико-синтетический метод. Новые слова следует писать на доске или табличке со всеми надстрочными знаками. При этом воспитатель должен знать возможности каждого воспитанника в пользовании им устной речью (насколько ребенок понимает обращенную к нему речь и как он может говорить сам).

3.12. Всем педагогам необходимо владеть приемами быстрого исправления устной речи, следить за её качеством, не допуская резких отклонений от норм, установленных программой данного класса, знать профиль произношения своих детей.

3.13. Всем педагогам развивать и совершенствовать у учащихся навыки самоконтроля над произношением.

- 3.14. Педагогам начальной школы необходимо использовать прием дирижирования и элементы фонетической ритмики для улучшения качества устной речи.
- 3.15. Учителя - дефектологи обязаны своевременно заполнять профили произношения, выделять контрольные звуки.
- 3.16. Подготовку устных речевых выступлений учащихся на внеклассные мероприятия начинать за 3-4 недели до срока проведения, не менее чем за 10 дней провести речевые репетиции.

4. КОНТРОЛЬ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

- 4.1. Контроль за созданием слухоречевой среды в школе-интернате осуществляют заместители директора по УВР, учитель-дефектолог слухового кабинета.
- 4.2. Контроль за качеством произношения и развитием слухового восприятия глухих и слабослышащих детей осуществляется педагогами и другими сотрудниками школы-интерната в течение всего дня.
- 4.3. Педагоги несут ответственность за сохранность индивидуальных слуховых аппаратов и электроакустического оборудования.
- 4.4. Педагоги должны вести тетрадь учёта для фиксации использования учащимися индивидуальных слуховых аппаратов и процессоров.
- 4.5. Педагоги школы-интерната обязаны вовремя оповещать родителей о проблемах, связанных с использованием индивидуальных слуховых аппаратов.