

СОГЛАСОВАНО  
Педагогическим советом  
КГБОУ «Минусинская школа-  
интернат»  
Протокол №4 от 02.02.2017г.



УТВЕРЖДАЮ  
Директор КГБОУ  
«Минусинская школа-интернат»  
/Л.Ф. Кудрявцева/  
от 31.01.2017 года № 01-13-004/3

## **ПОЛОЖЕНИЕ об организации обучения**

**детей, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов, обучающихся по основным общеобразовательным программам на дому**  
в Краевом государственном бюджетном общеобразовательном учреждении  
«Минусинская школа-интернат»

### **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1 «Положение об организации обучения детей, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов, обучающихся по основным общеобразовательным программам на дому» (далее Положение) разработано в соответствии с Постановлением Министерства общего и профессионального образования Ростовской области от 28.03.2014 г. № 1 «Об утверждении Порядка регламентации и оформления отношений государственной и муниципальной образовательной организации Ростовской области и родителей (законных представителей) обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов в части организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому или в медицинских организациях», на основании статьи 41 Федерального закона от 29.12. 2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», статьи 7 Областного закона от 14.11.2013 № 26-ЗС «Об образовании в Ростовской области».

1.2. Участниками образовательного процесса при организации обучения по основным общеобразовательным программам обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов на дому являются:

- обучающиеся, осваивающие общеобразовательные программы и нуждающиеся в длительном лечении, а также дети-инвалиды, которые по состоянию здоровья не могут посещать образовательные организации (далее - обучающиеся, нуждающиеся в длительном лечении);

- КГБОУ «Минусинская школа-интернат», осуществляющая на основании лицензии образовательную деятельность по общеобразовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, в том числе по адаптированным образовательным программам (далее - по общеобразовательным программам);

- родители (законные представители) обучающихся, нуждающихся в длительном лечении;

- педагогические, медицинские и иные работники КГБОУ «Минусинская школа-интернат».

При организации обучения детей, нуждающихся в длительном лечении, детей-инвалидов на дому допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения, индивидуальное и (или) групповое обучение, использование электронных образовательных ресурсов и дистанционных образовательных технологий в соответствии с действующим законодательством.

### **2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ**

2.1 Задачами организации индивидуального обучения больных детей на дому являются:

- освоение основных общеобразовательных программ в рамках федерального государственного образовательного учреждения, которые по причине болезни временно

или постоянно не могут обучаться в КГБОУ «Минусинская школа-интернат» - обеспечение им оптимальной социальной интеграции;  
- сохранение и укрепление здоровья обучающихся.

2.2. Обучение на дому направлено на создание благоприятных условий для обучающихся с учетом возрастных и индивидуальных особенностей, соматического и нервно-психического здоровья и основывается на принципах:

- законности, демократизма и гуманного отношения к обучающимся;
- индивидуального подхода к обучающимся.

### **3. ОРГАНИЗАЦИЯ ИНДИВИДУАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ БОЛЬНЫХ ДЕТЕЙ НА ДОМУ**

3.1 Организацию обучения на дому КГБОУ «Минусинская школа-интернат» осуществляет, для обучающихся, как правило, проживающих в г. Минусинске.

3.2 Основанием для организации обучения на дому обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, является:

- заключение медицинской организации о необходимости обучения на дому;
- письменное заявление родителей (законных представителей) на имя руководителя образовательной организации с просьбой об организации обучения на дому на период, указанный в медицинском заключении (приложение № 1 к Положению).

3.3. Отношения между КГБОУ «Минусинская школа-интернат» и родителями (законными представителями) детей обучающихся индивидуально на дому и условия организации образовательного процесса оформляются договором (приложение № 2 к Положению) и регламентируются уставом и локальными актами КГБОУ «Минусинская школа-интернат».

3.4. На основании представленных документов руководителем школы издается приказ «Об организации индивидуального обучения обучающегося на дому», в котором указывается период обучения на дому, распределение часов индивидуального учебного плана, список педагогических работников, осуществляющих обучение данного учащегося, расписание уроков.

3.5. Организация обучения на дому по общеобразовательным программам проводится по индивидуальному учебному плану, который является приложением к договору.

Учебная нагрузка определяется в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и федеральными государственными требованиями, санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в образовательных организациях.

3.6. Индивидуальный учебный план разрабатывается КГБОУ «Минусинская школа-интернат» на основе примерного учебного плана (приложение № 3 к Положению) с учетом индивидуальных особенностей ребенка, медицинских рекомендаций, согласовывается с родителями (законными представителями) обучающегося на дому и утверждается приказом руководителя школы.

3.7. Обучение на дому проводится в соответствии с расписанием, согласованным с родителями (законными представителями) обучающихся, утвержденным приказом по образовательной организации (приложение № 4 к Положению).

3.8. На каждого обучающегося учителя-предметники в соответствии с учебным планом составляют Рабочие программы индивидуального обучения на дому, которые согласовываются и утверждаются в соответствии с локальными актами КГБОУ «Минусинская школа-интернат».

3.9. В КГБОУ «Минусинская школа-интернат» ведется журнал учета проведенных занятий для каждого обучающегося на дому, в котором указываются дата занятия,

тема и содержание пройденного материала, количество проведенных часов, домашнее задание и отметки (приложение № 5 к Положению).

3.10. Индивидуальное обучение больных детей на дому предоставляется обучающимся бесплатно в пределах регламентируемых часов и в соответствии с тарификацией.

3.11. Если период обучения больного обучающегося на дому не превышает двух месяцев или срок окончания обучения на дому из медицинских справки не ясен, то учителям производится почасовая оплата, в остальных случаях оплата учителям включается в тарификацию.

3.12. Учителям, обучающим больных детей на дому, производится 20% надбавка.

3.13. В случае болезни учителя (не позже, чем через 3 дня) администрация школы, с учетом кадровых возможностей, обязана произвести замещение занятий с больным учеником другим учителем.

3.14. В случае болезни ученика учитель, труд которого оплачивается по тарификации, обязан отработать не проведенные часы. Сроки отработки согласовываются с родителями.

3.15. Если проведение занятий с больным учеником прекращается раньше срока, по школе издается приказ и представляется в бухгалтерию.

3.16. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном локальными актами КГБОУ «Минусинская школа-интернат».

3.17. При невозможности организовать обучение на дому по следующим причинам: неудовлетворительные жилищно-бытовые условия, наличие в доме агрессивных животных и других явлений, опасных для жизни и здоровья учителей (согласно акту обследования) и (или) по письменному заявлению родителей, несущих ответственность за жизнь и здоровье своего ребенка по дороге в школу и обратно, администрация школы имеет право осуществлять индивидуальное обучение в условиях школы.

3.18. Для хронически больных детей, нуждающихся в индивидуальном обучении на дому, по согласованию с родителями, администрация школы оставляет за собой право создавать группы надомного обучения.

3.19. При назначении учителей, работающих с больными детьми, преимущество отдается учителям, работающим в данном классе, либо учителям, имеющим курсовую подготовку по обучению больных детей.

3.20. При невозможности организовать обучение на дому больного ребенка силами своего педагогического коллектива администрация оставляет за собой право привлечь педагогических работников, не работающих в данном учреждении.

3.21. Общие сведения об обучающемся на дому, данные о текущей успеваемости, результатах промежуточной аттестации вносятся в классный журнал соответствующего класса.

3.22. При организации обучения на дому КГБОУ «Минусинская школа-интернат», по договору:

- предоставляет обучающимся на время обучения бесплатно учебники и учебные пособия, допущенные к использованию при реализации общеобразовательных программ, а также учебно-методическую, справочную литературу;

- обеспечивает специалистами из числа педагогических работников, оказывает методическую и консультативную помощь, необходимую для освоения общеобразовательных программ;

- оказывает психолого-педагогическую поддержку обучающимся.

3.23. По завершении обучающимися на дому освоения имеющих государственную аккредитацию основных образовательных программ основного общего и (или) среднего общего образования проводится государственная итоговая аттестация в порядке, формах и сроки в соответствии с действующим законодательством.

3.24. Обучающимся, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, образовательная организация выдает документы об образовании.

3.25. Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (с различными формами умственной отсталости), не имеющим основного общего и среднего общего образования и обучавшимся по адаптированным основным общеобразовательным программам, КГБОУ «Минусинская школа-интернат» в связи с завершением обучения выдает свидетельства об обучении.

3.26. В личном деле обучающегося на дому хранятся:

- заявление родителей (законных представителей) об организации обучения на дому;
- копия медицинского заключения;
- индивидуальный учебный план;
- расписание занятий;
- копия приказа об организации обучения на дому;
- договор об оказании образовательных услуг в форме обучения на дому.

3.27. Контроль организации и осуществления обучения больных детей на дому осуществляется администрацией КГБОУ «Минусинская школа-интернат».

Приложение № 1

к Положению об организации обучения детей,  
нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов,  
обучающихся по основным общеобразовательным программам на дому  
в КГБОУ «Минусинская школа-интернат»

Директору КГБОУ «Минусинская  
школа-интернат» Кудрявцевой Л.Ф.

от \_\_\_\_\_  
(ф.и.о. родителей (законных представителей))

\_\_\_\_\_

проживающего

\_\_\_\_\_ (

(домашний адрес, телефон)

**З А Я В Л Е Н И Е.**

Прошу организовать обучение моего(ей) сына (дочери)

\_\_\_\_\_,  
(Ф.И.О. полностью, год рождения)

обучающегося(ейся) в \_\_\_\_\_ классе, нуждающегося(щейся) в медицинском уходе  
на

дому (в медицинской организации) с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

20\_\_\_/20\_\_\_ учебного года.

Учебные занятия прошу проводить по адресу:

\_\_\_\_\_

Заключение медицинской организации прилагается.

**Сведения о родителях:**

Мать \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

Отец \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

**С уставом, лицензией, образовательной программой и другими  
нормативными документами образовательного учреждения ознакомлен(а).**

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

Подпись \_\_\_\_\_

Приложение № 2

к Положению об организации обучения детей,  
нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов,  
обучающихся по основным общеобразовательным программам на дому  
в КГБОУ «Минусинская школа-интернат»

**Договор**

**об оказании образовательных услуг обучающемуся, нуждающемуся в длительном лечении, ребёнку инвалиду в части организации обучения по основным образовательным программам начального общего, основного общего образования на дому**

г. Минусинск

«\_\_»

\_\_\_\_\_ 2017года

Краевое государственное бюджетное образовательное учреждение «Минусинская школа – интернат», осуществляющее образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего образования на основании лицензии от «19» мая 2017г. регистрационный номер - № 0005701, серия 24П01, выданной Службой по контролю в области образования Красноярского края, именуемое в дальнейшем «Исполнитель» в лице директора Кудрявцевой Людмилы Федоровны, действующего на основании Устава, и родители (законные представители) именуемые в дальнейшем «Заказчик», в лице

\_\_\_\_\_,  
(ФИО родителя, законного представителя) обучающегося

(далее - **Представитель**) действующий как законный представитель

\_\_\_\_\_  
(ФИО обучающегося, дата рождения)  
(далее – **Обучающийся**), с одной стороны (далее - **Стороны**), заключили настоящий договор о нижеследующем.

**1. Предмет договора**

1.1. Настоящим договором Стороны определяют взаимные права и обязанности при предоставлении Обучающемуся, нуждающемуся в длительном лечении (ребенку - инвалиду), образовательных услуг в части организации обучения по основным образовательным программам на дому.

## 2. Права и обязанности Сторон

2.1 Образовательная организация обязана:

2.1.1. Предоставить обучающемуся образовательные услуги по основной образовательной программе на дому, соответствующие обучению в \_\_\_\_\_ классе, в рамках федеральных образовательных стандартов

---

(наименование основной общеобразовательной программы)

(далее – образовательные услуги).

Образовательные услуги оказываются в соответствии с индивидуальным учебным планом, годовым календарным учебным графиком и расписанием учебных занятий, разрабатываемыми Образовательной организацией.

2.1.2. Предоставить Обучающемуся на время обучения бесплатно учебники и учебные пособия, иную учебную литературу, дидактические, игровые пособия, имеющиеся в библиотеке Образовательной организации.

2.1.3. Обеспечить специалистами из числа педагогических работников Образовательной организации.

2.1.4. Оказывать Обучающемуся психолого – педагогическую помощь, необходимую для освоения основной общеобразовательной программы.

2.1.5. Привлекать при необходимости специалистов организаций, осуществляющих реабилитационную деятельность, и их структурных подразделений.

2.1.6. Предоставить Обучающемуся возможность принимать участие во внеклассных мероприятиях, проводимых Образовательной организацией.

2.1.7. Осуществить промежуточную (итоговую, государственную итоговую) аттестацию Обучающегося с учетом особенностей проведения государственной итоговой аттестации лиц с ограниченными возможностями здоровья, предусмотренной действующим законодательством.

2.1.8. Выдать обучающемуся, успешно прошедшему государственную итоговую аттестацию, документ об образовании.

2.1.9. Выдать Обучающемуся соответствующий документ об освоении обязательных компонентов программ общего образования (за класс, за освоенные учебные предметы) в случае перевода Обучающегося из Образовательной организации до завершения им обучения в полном объеме, предусмотренном настоящим договором.

2.1.10. Информировать Представителя о результатах текущего контроля за успеваемостью Обучающегося и результатах промежуточной и итоговой аттестации.

2.1.11. Осуществлять безвозмездное психолого – педагогическое консультирование Представителя.

2.1.12. Осуществлять контроль за работой педагогических работников, которые осуществляют обучение Обучающегося на дому.

2.2. Представитель обязан:

2.2.1. Осуществлять взаимодействие с Образовательной организацией по обучению Обучающегося, осуществлять контроль за систематической подготовкой Обучающимся домашних заданий, обеспечивать своевременную ликвидацию Обучающимся академической задолженности, являться в Образовательную организацию по приглашению педагогических работников или администрации Образовательной организации.

2.2.2. Выполнять положения Устава Образовательной организации, содержащих нормы, регулирующие образовательные отношения.

2.2.3. Обеспечить выполнение Обучающимся домашних заданий по каждому учебному предмету в рамках реализуемой основной общеобразовательной программы и предоставление их педагогическим работникам.

2.2.4. Обеспечить необходимые условия для организации образовательного процесса Обучающегося, включая организацию рабочего места Обучающегося и педагогического работника и наличие необходимых канцелярских принадлежностей в количестве, соответствующему возрастным – психологическим особенностям и потребностям Обучающегося.

2.3. Представитель имеет право:

2.3.1. На получение в доступной форме информации о результатах освоения Обучающимся основной общеобразовательной программы.

2.3.2. На получение в Образовательной организации консультаций по вопросам обучения и воспитания Обучающегося.

### **3.Срок действия договора**

3.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует по «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

### **4. Дополнительные условия**

4.1. Все изменения к настоящему договору оформляются в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему договору, которые подписываются уполномоченными представителями Сторон и являются неотъемлемой частью настоящего договора.

4.2. Настоящий договор может быть расторгнут в следующих случаях:

1) при изменении формы обучения;

2) в случае истечения срока действия заключения врачебной комиссии медицинской организации о необходимости получения общего образования Обучающимся на дому;



- 3) в случае ликвидации Образовательной организации;
- 4) в случае отчисления Обучающегося из Образовательной организации по инициативе Представителя;
- 5) при подтвержденном соответствующими результатами аттестации освоения Обучающимся основной общеобразовательной программы, являющейся предметом договора.

4.3. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон. Один экземпляр хранится в Образовательной организации, другой – у Представителя.

## 5. Реквизиты и подписи сторон.

### Образовательная организация

КГБОУ «Минусинская  
общеобразовательная  
школа – интернат»  
Юридический адрес: 662606, Россия,  
Красноярский край, г. Минусинск,  
ул. Ботаническая, д.32  
Телефон 8(39132) 4-01-01  
ИНН 2455015477, КПП 245501001  
Р/Сч.40601810200003000002  
Отделение Красноярск г. Красноярск

Директор: \_\_\_\_\_ / Л.Ф.  
Кудрявцева

### Представитель

ФИО \_\_\_\_\_

Адрес места жительства: \_\_\_\_\_

Паспортные данные: \_\_\_\_\_

Кем выдан \_\_\_\_\_

Когда выдан \_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_

Приложение № 3

к Положению об организации обучения детей,  
нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов,  
обучающихся по основным общеобразовательным программам на дому  
в КГБОУ «Минусинская школа- интернат»

Примерный учебный план  
для организации обучения на дому

Индивидуальный учебный план обучающегося на дому составляется на основе учебного плана КГБОУ «Минусинская школа- интернат» в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями и медицинскими рекомендациями, с учетом индивидуальных особенностей ребенка, рекомендаций ПМПк КГБОУ «Минусинская школа- интернат» согласовывается с родителями (законными представителями) обучающегося на дому.

При составлении учебного плана в часть, формируемую участниками образовательного процесса, в компонент образовательной организации возможно включение по выбору предметов «Музыка», «Искусство», «Технология», «ОБЖ». Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов включаются коррекционные занятия.

Курс «ОБЖ» может изучаться интегративно в рамках предметов «Окружающий мир», «Природоведение», «Обществознание», «География». Кроме того, возможно применение модульного принципа при реализации части, формируемой участниками образовательного процесса, и компонента образовательной организации.

Предмет «Физическая культура», а также «Информатика и ИКТ» может проводиться по желанию родителей (законных представителей) в соответствии с медицинским заключением.

При распределении часов части, формируемой участниками образовательного процесса, и компонента образовательной организации учитывается мнение обучающегося на дому, его родителей (законных представителей).

Важнейшая составляющая организации обучения на дому – самостоятельная работа обучающегося на дому. В индивидуальном учебном плане предусматриваются часы самостоятельной работы, которые входят в максимальную нагрузку обучающегося. Самостоятельная работа выполняется обучающимся по заданию педагогического работника, в том числе с использованием дистанционных технологий.

Содержание самостоятельной работы обучающегося на дому должно быть описано в рабочей программе учителя по предмету и направлено на расширение и углубление практических знаний и умений по данному предмету, на усвоение межпредметных связей.

Проведение занятий возможно индивидуально на дому, индивидуально в условиях КГБОУ «Минусинская школа- интернат»

, с частичным посещением образовательной организации. Занятия, включенные в часть, формируемую участниками образовательного процесса, и в компонент образовательной организации, могут проводиться в малых группах (до 4-х человек).

Определение варианта проведения занятий осуществляется по желанию родителей (законных представителей) на основе заключения медицинской организации, отсутствия противопоказаний для занятий в группе, с учетом особенностей психофизического развития и возможностей обучающихся на дому.

#### Примерный недельный учебный план для обучающихся на дому

Предметные области	учебные предметы	количество часов в неделю по классам			
			II	III	IV
Филология	Русский язык		2	2	
	Литературное чтение		1	2	
Математика и информатика	Математика		2	2	
Обществознание и естествознание	Ознакомление с окружающим миром		1	1	
	Изобразительное искусство		1	1	
	Предметно-практическое обучение		1	1	
	<b>Итого</b>		<b>8</b>	<b>8</b>	

Приложение № 4  
к Положению об организации обучения детей,  
нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов,  
обучающихся по основным общеобразовательным программам на дому  
в КГБОУ «Минусинская школа-интернат»

Расписание уроков индивидуального обучения на дому  
обучающего(ей)ся \_\_\_\_\_ класса

(ФИО)

(20\_\_ - 20\_\_ учебный год)

№ урока	Время поведения урока	Понедельник  предмет\ кабинет	Вторник  предмет\ кабинет	Среда  предмет\ кабинет	Четверг  предмет\ кабинет	Пятница  предмет\ кабинет

№	Предмет	Кол-во часов в неделю	ФИО учителя

С расписанием уроков ознакомлены:

(ФИО родителя (законного представителя))

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

(ФИО классного руководителя)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Приложение № 5  
к Положению об организации обучения детей,  
нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов,  
обучающихся по основным общеобразовательным программам на дому  
в КГБОУ «Минусинская школа- интернат»

Журнал учета проведенных занятий

1. Журнал учета проведенных занятий оформляется аналогично классному журналу:
  - классный руководитель распределяет страницы журнала, отведенные на текущий учет успеваемости и посещаемости, обучающегося на период, указанный в приказе, в соответствии с количеством часов, утвержденных в учебном плане обучающегося на каждый предмет.
  - заполняет оглавление;
  - на левой стороне разворота журнала классным руководителем записывается название предмета в полном его соответствии с учебным планом, а на правой стороне разворота указываются полные фамилия, имя и отчество учителя, ведущего данный предмет.
2. Учителя-предметники записывают сведения о проведенном уроке в журнал учета проведенных занятий в день проведения урока. Все записи по всем учебным предметам ведутся на русском языке с обязательным указанием не только тем уроков, но и практических, лабораторных и контрольных работ, экскурсий, уроков с использованием информационных технологий, видеуроков и т.д.
3. Дата проведения урока записывается арабскими цифрами, месяц – его полным названием.
4. На странице журнала, где выставляются оценки, недопустимо делать какие-либо записи, кроме отметок. Отсутствие обучающегося отмечается знаком «н».
5. Знания оцениваются в баллах от «1» до «5».
6. Итоговые отметки обучающегося за четверть (полугодие, год) должны быть обоснованы, т.е. соответствовать успеваемости в зачетный период. Для объективности выставления итоговой отметки за зачетный период она выставляется на основании не менее 3-х отметок при реализации программы 1-2 часа в неделю.
7. На правой стороне разворота журнала учитель обязан записать тему, изученную на уроке и задание на дом. Количество часов по каждой теме должно соответствовать утвержденному календарно-тематическому планированию и программе по предмету.
8. Тема урока формулируется в соответствии с утвержденным календарно-тематическим планированием. Указывается форма проведения занятия и его тема.