

Программа профориентационной работы «Кем быть» для учащихся 5-11 классов (сокращённый вариант)

Жизненное самоопределение учащихся с нарушением слуха, их социальная адаптация и интеграция в разных формах трудовой и культурной жизни общества неразрывно связана с получением образования и выбором профессиональной деятельности, что позволяет добиться высокого уровня развития личности слабослышащего или глухого ребенка и включить его в экономическую, общественную и культурную жизнь общества. Жизнь в условиях рыночной экономики предъявляет к выпускникам с нарушением слуха очень жесткие требования. Это касается их общеобразовательной и профессиональной подготовки, умения адаптироваться к социальным условиям, налаживать производственные отношения.

Программа по профориентации «Кем быть?» разработана на основе пособия М.Ю. Савченко «Профориентация. Личностное развитие. Тренинг готовности к экзаменам» для учащихся 5 - 11 классов. Она направлена на подготовку незлышащих подростков к сознательному выбору профессии и построению перспектив своего профессионального развития. В процессе ознакомления с профессиями и трудовой деятельностью учащихся входят в мир социально-исторического опыта, у них формируются системные знания о труде и восприятие труда как важнейшей социально значимой деятельности.

Цель программы: формирование у незлышащих подростков готовности к осознанному выбору профессии и построению перспектив своего профессионального, жизненного и личностного развития.

Задачи:

1. Познакомить учащихся с миром профессий и требованиями, предъявляемыми профессией к человеку, создавать мотивацию к осознанному выбору профессии.
2. Формировать у учащихся адекватное понимание своих собственных психологических особенностей, способностей и возможностей.
3. Учить соотносить собственные индивидуальные способности с ситуацией выбора профессии и требованиями выбираемой профессии; сопоставлять выбор с ситуацией на рынке труда.
4. Учить оценивать возможности получения профессии и дальнейшего образования, анализировать перспективы, моделировать план профессионального развития (ближайший и перспективный).
5. Формировать чувства ответственности за свои действия и решения.

Программа включает в себя 2 раздела: «Человек профессий» и «Трудоустройство». Каждый раздел предусматривает постепенное расширение изучаемого материала, увеличение доли самостоятельности, саморегуляции, самоконтроля.

Программа реализуется воспитателями во второй половине дня. При реализации содержания используется индивидуальная и групповая форма работы. Программа рассчитана на проведение теоретических и практических занятий, бесед, деловых игр, встреч, экскурсий, круглых столов, дискуссий, викторин, праздников, конкурсов, составление рефератов, презентаций.

Предполагаемые результаты реализации программы

По окончании обучения по программе учащиеся должны **знать:**
-типы профессий;

- адреса профессиональных учебных учреждений, принимающих учащихся с проблемами слуха;
- правила и условия поступления в профессиональные учебные заведения;
- профессии, рекомендуемые для лиц с ограниченными возможностями здоровья (глухих, слабослышающих и позднооглохших учащихся) и требования, предъявляемые профессией к человеку;
- учреждения и отделы по трудоустройству;
- варианты поиска работы;
- трудовые права несовершеннолетних;
- порядок оформления на работу, увольнения;
- о социальных гарантиях работающим инвалидам;
- профессиональные, квалификационные требования рынка труда;
- свои личностные качества, склонности, интересы и способности.

уметь:

- ориентироваться на рынке труда, в мире профессий, в системе профессионального образования;
- соотносить свои интересы и возможности с профессиональной перспективой, получать дополнительные знания и умения, необходимые для профессионального образования;
- классифицировать профессии по признакам;
- составлять заявление, автобиографию, анкету, резюме, презентовать свои личностные качества;
- подавать документы в профессиональные учебные заведения;
- составлять план своего профессионального развития (ближайший и перспективный);
- проявлять ответственность, коммуникабельность, креативность, самостоятельность, активность, исполнительность.

Программа «Кем быть» разработана на 8 лет (для учащихся 5-11 классов, из расчета 34 часа в год (1 час в неделю). Продолжительность занятия варьируется от 40 минут до 1 часа в зависимости от формы работы. В программе распределение часов на работу по основным разделам программы является примерным. Воспитатель имеет право изменять соотношение часов в зависимости от возможностей учащихся.

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

Первый год обучения (5класс)

Название темы	Количество часов
Раздел I Человек и профессия	
Профессии родителей.	3
Анкета по выявлению учебных интересов. Анкета по выявлению учебных интересов (автор - С.С. Гриншпун).	2
Профессии нашего города.	3
Тестирование «Отношение к нравственным нормам поведения» (автор - Е.Н. Прошицкая).	2
Труд как основа жизнеобеспечения и благополучия.	2
Востребованные профессии в Красноярском крае.	3
Встречи с представителями профессий.	5
Выбор в жизни человека.	
Мир профессий и профессиональный выбор.	3

Профессиональные качества человека.	3
Игра - путешествие «Планеты профессий».	2
Труд и творчество.	2
Профорориентационная игра «Угадай профессию»	1
Урок КВН по профорориентации: Защита профессий	3
Итого часов:	34

Второй год обучения (6 класс)

Название темы	Количество часов
Раздел I Человек и профессия	31ч
Выбор в жизни человека.	2ч
Мир профессий и профессиональный выбор.	2ч
Типы профессий. (Человек- человек, человек- природа, человек - художественный образ, человек- техника). Формула профессии. Психологическая карта профессий. Анкета «Ориентация». (И. Л. Соломин).	3ч
Совершаем выбор (тестирование).	2ч
Профорориентационная игра «Ассоциации».	2ч
Профессии пищевой промышленности (тестовод, пекарь, кондитер, повар, технолог, бармен, изготовитель пищевых полуфабрикатов). Требования профессии к человеку, профессиональные личностные качества, училища, обеспечивающие начальное профессиональное образование.	16ч
Встречи с представителями профессий.	4ч
Раздел II Трудоустройства	3ч
Как подростку устроиться на работу.	3ч
Итого часов:	34ч

Третий год обучения (7 класс)

Название темы	Количество часов
Раздел I Человек и профессия	29ч
Темперамент и выбор профессии. Влияние темперамента на выбор профессии.	4ч
Что такое профессия, специальность, должность.	3ч
Диагностика профессиональных ориентаций школьника (учащихся, родителей).	3ч
Рабочие профессии: штукатур-маляр, слесарь-сантехник, слесарь – ремонтник оборудования, автослесарь. Требования профессии к человеку, профессиональные личностные качества, училища, обеспечивающие начальное профессиональное образование.	7ч
Профессии: косметолог, парикмахер, мастер наращивания ногтей и маникюра. Требования профессии к человеку, профессиональные личностные качества, училища, обеспечивающие начальное профессиональное образование.	5ч
Встречи с мастерами – профессионалами.	5ч

Профориентационная игра «Угадай профессию».	2ч
Раздел II. Трудоустройство.	5ч
Куда подростку можно устроиться на работу. Как устроиться на работу (собеседование, самопрезентация). Документы, необходимые для поступления на работу (перечень).	5ч
Итого часов:	34ч

Четвертый год обучения (8 класс)

Название темы	Количество часов
Раздел I Человек и профессия	21 ч
Здоровье и выбор профессии.	2ч
Интересы, склонности, способности (профдиагностика)	3ч
Профессии промышленных предприятий: токарь - фрезеровщик, станочник широкого профиля, заточник, слесарь-ремонтник. Требования профессии к человеку, профессиональные личностные качества, училища, обеспечивающие начальное профессиональное образование.	6ч
Профессии сферы бытовых услуг и обслуживания: швея, обувщик. Требования профессии к человеку, профессиональные личностные качества, училища, обеспечивающие начальное профессиональное образование.	6ч
Встречи с мастерами – профессионалами.	4ч
Раздел II. Трудоустройство	13ч
Резюме. Выбор предложенной работы. Трудоустройство в отделе кадров. Отдел по трудоустройству молодежи.	2ч
Поступление на работу. Обращение, собеседование и заполнение документов при трудоустройстве (заявление, анкета, резюме).	4ч
Написание резюме, заявления, автобиографии (практикум).	4ч
Правила и порядок увольнения и предоставления отпуска. Практикум по заполнению заявления на увольнение, на предоставление отпуска.	3ч
Итого:	34 ч

Пятый год обучения (9 класс первый год обучения)

Название темы	Количество часов
Раздел I Человек и профессия	22 ч.
Цели профессиональной деятельности. Самообразование, саморазвитие и выбор профессии. Личные профессиональные цели.	4ч
Диагностика профессиональных ориентаций школьника (учащихся, родителей). Склонности и профессиональная направленность.	4ч
Профессиональный тип личности. Справочно-информационная карта ссузов для учащихся с проблемами слуха г. Красноярск и Красноярского края, регионов РФ.	6ч
Цикл занятий, экскурсии по выбранным профессиям учащихся класса.	8ч

Раздел II. Трудоустройство	12 ч.
Закон о занятости населения.	1ч
Основы трудовых отношений.	1ч
Безработица. Порядок признания безработным (перечень документов, написание заявления).	3ч
Варианты поиска работы (кадровое агентство, биржа труда, знакомые, объявления, средства массовой информации)	3ч
Кодекс законов о труде. Работа подростков.	2ч
Основные виды работ и профессий, запрещенных для подростков.	2ч
Итого часов:	34 ч

Шестой год (9 класс второй год обучения)

Название темы	Количество часов
Раздел I Человек и профессия	19 ч.
Комплексная диагностика профессиональных ориентаций школьника (учащихся, родителей): анкетирование, на предмет выбранной специальности (профессии).	5ч
Цикл занятий, экскурсии по выбранным профессиям учащихся выпускных классов.	9ч
Выбор пути и способа получения профессионального образования. Личные и профессиональные цели. Составление первичного профессионального плана выпускника.	5ч
Раздел II. Трудоустройство	15 ч
Варианты временной работы. Характеристика современного рынка труда. Уровни профессионального образования. ЦЗН. Ярмарка вакансий.	6ч
Поступление на работу. Документы, необходимые для поступления на работу, их оформление (заявление, анкета, резюме, трудовой договор, контракт). Правила устройства на работу.	6ч
Социальные гарантии работающим инвалидам.	3ч
Итого часов:	34 ч

Седьмой год обучения (10класс)

Название темы	Количество часов
Раздел I. Человек и профессия	19 ч.
Это мой выбор – диагностика профессиональных ориентаций учащихся. Я и мои профессиональные способности. Здоровье и выбор профессий. Типы профессий по медицинским противопоказаниям. Суть жизненного и профессионального самоопределения (диспут).	5ч
Личный профессиональный план, как элемент профессионального самоопределения. Планирование профессионального пути.	2ч
Личный профессиональный план, как элемент профессионального самоопределения. Планирование профессионального пути.	3ч
Цикл занятий, экскурсии по выбранным профессиям учащихся выпускных классов.	9ч

Раздел II. Трудоустройство	15 ч.
Источники информации о мире профессий и труда.	2ч
Молодежная безработица – что это такое? Спрос на рынке труда. Центр занятости населения. Постановка на учет в ЦЗН.	5ч
Технология поиска работы. Необходимые умения при поиске работы. Агентства по трудоустройству. Самопрезентация (как "подать" себя на собеседовании). Что такое испытательный срок и в чем особенности этого периода начала работы.	5ч
Деловая игра «Трудоустройство».	3
Итого часов:	34 ч

Восьмой год обучения (11 класс)

Название темы	Количество часов
Раздел I Человек и профессия	19 ч.
Мое видение будущей профессии. Диагностика «Осведомленность о рынке труда».	3ч
Экзамен как профессиональное достижение выпускника.	3ч
Цикл занятий, экскурсии по выбранным профессиям учащихся выпускных классов.	9ч
«Как сделать свой выбор в профессии и добиться успеха» (встречи с успешными выпускниками школы).	4ч
Раздел II. Трудоустройство -	15 ч.
Пути получения профессии. Рынок образовательных услуг города. Востребованность в профессиях.	3ч
Порядок приема в учебные заведения. Игра – погружение «У меня все получится!» (собеседование в приемной комиссии).	3ч
Состояние рынка труда и место выпускников в условиях рыночной экономики. ЦЗН. Ярмарка вакансий. «Правила поведения на рынке труда».	3ч
Как правильно настроиться на поиск работы.	2ч
Как правильно подготовить документы для трудоустройства. Подготовка и оформление документов. «Технология эффективного собеседования» (подготовка к собеседованию, встреча с работодателем, основные принципы ведения деловой беседы).	4ч
Итого:	34 ч